

---

## CONSEIL D'ADMINISTRATION APEL - Lundi 16 Janvier 2017

---

ETAIENT PRESENTS : Mme DONA, Mme KEGELART, Mme VATTIER, Franck ANSQUER, Stéphanie BERLINE, Véronique BLOT, Valérie BROUSSIN, Caroline FOUCART, Lise GUILLEMARD, Christelle HURTEL, Patrick LE PELLETIER, Guillaume LEGENDRE, Albane LUCAS, Geneviève POSTIC, Françoise MOLINA, Laurence SANCHEZ, Elisabeth MYKITA, Eric MANNE, Laurent KERVIL

ETAIENT EXCUSES ou ABSENTS : Béatrice SCHENCKERY, Odile BUNEL, David CIRIEUL, Noufissa BEAUCAMP, Francine DELIVET, Joël DEMANTES, Arnaud ESKINAZ, Magalie FELQUIN, Viviane-Elisabeth TASSEL, Nathalie HOJNACKI, Denis LALLEMAND, Mathilde N'DAYE, Kelly TEITGEN

### Ordre du Jour

---

- Approbation du PV du CA du 14 novembre 2016
- Vote des budgets Ecole - Collège - Lycée
- Bilan Marché de Noël
- Points sur les Commissions
- Points divers : groupe de travail jeu primaire, groupe de travail parents correspondants collège, organisation d'un diner APEL, discussion sur les postes à pourvoir pour l'année prochaine
- Agenda
- Verre de l'amitié

### Approbation du PV du CA du 14 novembre 2016

---

Approuvé à l'unanimité

### Vote des budgets Ecole-Collège-Lycée

---

Guillaume LEGENDRE indique que la somme globale des subventions demandées cette année dépasse ce qui avait été budgété par l'APEL. Il convient de faire preuve de prudence car d'autres projets à venir seront à financer (ex : jeux de la cour primaire).

Pour l'heure il est proposé le financement suivant :

- Lycée : Financement global des conférences proposées, et financement à hauteur de 500 euros pour l'aide aux familles, soit au total un financement par l'APEL de 2 200 euros (pour 2 700 euros proposés dans le budget).
- Collège : Financement de la formation premiers secours (Il se pourrait que cette formation ne soit plus à financer dans les prochaines années car il y aura peut être des formateurs en interne.) à hauteur de 2 700 euros et financement complémentaire de 750 euros soit au total un financement par l'APEL de 3 450 euros (pour 7 150 euros proposés dans le budget).
- Ecole : L'intégralité du budget est voté soit un financement total de 3 810 euros.

Sur le fonctionnement, Guillaume LEGENDRE propose qu'à partir de l'année prochaine, les budgets soient présentés assez rapidement après l'Assemblée Générale de rentrée afin que les budgets puissent être votés lors du CA du mois de novembre.

Enfin, Guillaume LEGENDRE propose qu'une réflexion soit menée par les membres du Conseil d'Administration de l'APEL sur le rôle de l'APEL dans le financement des actions menées par l'établissement : L'APEL a en effet vocation à redistribuer l'argent récolté lors des différents événements. Mais quels projets doivent être financés ? L'APEL a-t-elle vocation à financer des coûts de transport ? Quelle redistribution souhaitons-nous ? Une redistribution solidaire entre

tous, et juste, en fonction de ceux qui contribuent ? Souhaitons nous privilégier des projets ayant un intérêt pédagogique ?...

- Une réunion de réflexion est prévue le lundi 30 janvier à 20H30.

## Bilan du marché de Noël

---

Le marché a été un moment convivial, apprécié par tous. Un budget est présenté mais il n'est pas complètement à jour : Gain global pour les différents stands d'environ 5 300 euros nets à comparer au 3 700 euros l'année précédente.

Les machines à pop corn et barbe à papa ont bien fonctionné ainsi que le café à l'extérieur.

Concernant le stand de chaussures qui a pu soulever quelques interrogations (souhait de ne pas voir le marché de Noël se transformer en un lieu commercial), il est précisé que ces chaussures étaient un don du commerçant. Cela aurait pu être précisé. Il est d'ailleurs rappelé que légalement il n'est pas possible de revendre des produits d'un commerçant sans reverser la TVA.

Guillaume a fait le préleveur de caisses très régulièrement, par précaution, afin d'éviter des vols. A l'avenir, le montant de gains de chaque stand pourra être compté au fur et à mesure car les élèves sont désireux de connaître la somme récoltée pour leur stand.

Mme Kégelart se charge de préparer un courrier pour remercier les élèves de l'investissement dans le marché de Noël.

Subventions à verser pour les classes qui préparent le voyage en Espagne : 600 euros et en Allemagne : 100 euros.

## Points sur les commissions

---

- **Commission Fête d'établissement**

Première date de réunion fixée au Vendredi 10 mars 20h.

Mme Kégelart doit préparer la lettre pour aller dorénavant solliciter les lots.

- **Commission Communication**

Mise en place d'une newsletter mail pour donner à voir la vie de l'ensemble de l'établissement. Objectif première parution en février 2017.

Pour mettre des informations sur le site internet de l'école, il faut transmettre les articles à Mme Dona.

Pour les portes ouvertes du 18 mars 2017, préparer des panneaux d'exposition.

Souhait de préparer une Conférence autour des écrans, réseaux sociaux au mois de mai.

Mme Dona propose Un clic déclic.

Pour l'instant, pas de nouvelle de l'APEL 76 pour mettre en place une rencontre parents-école.

Mise en place d'un trombinoscope : Chacun doit envoyer une photo.

- **Commission Tombola**

Stéphanie va commencer à contacter les sponsors.

- **Commission Restauration**

L'APEL 76 a présenté un document sur l'approvisionnement sur le marché local et les circuits courts. La société ISIDORE est plutôt bien placée sur ce sujet. Il est possible de demander des panneaux gratuitement à l'APEL 76 présentant les produits de Normandie.

- **Commission BDI**

Mme TASSEL va prendre en charge le lien entre APEL et BDI.

- **Commission Pastorale**  
Voir compte-rendu joint en annexe.

## Points divers

---

### Aire de jeux des primaires

Mme KEGELART doit transmettre les devis élaborés l'année dernière.

Une réunion entre membres du CA est proposée afin de redéfinir ensemble notre cahier des charges : **réunion fixée au lundi 30 janvier 20h30.**

Il conviendra de voir combien l'APEL peut verser puis de voir si l'OGEC peut compléter.

Un rdv sera ensuite pris avec le fournisseur.

### Rôle des parents correspondants au Collège

Des choses sont à améliorer. Organiser un petit groupe de travail à ce sujet.

### Discussion sur les rôles à tenir l'année prochaine

Laurent KERVIL souhaite passer la main pour l'année prochaine. Mathilde N'DAYE devait prendre la suite de Laurent mais ce ne sera pas possible. Olivier, le mari de Christelle se propose de reprendre ce poste.

Patrick LE PELLETIER informe que l'année prochaine il ne sera plus vice président du lycée car il n'aura plus d'enfant au lycée.

D'une manière générale, il faut informer assez tôt le CA lorsque l'on souhaite quitter sa mission pour anticiper les successions.

### Diner APEL

Vendredi 7 avril. Modalités à préciser.

## Calendrier

---

La date du 17 juin initialement fixée pour la fête d'établissement ne convient pas car en pleine période de baccalauréat. Possibilité de la décaler au 1<sup>er</sup> juillet ? A voir avec le chef cuisine. Ou le 24 juin (mais date de Mesnil en fête et fêtes scouts)

Pour rappel

Lundi 23 janvier 17h30 : Commission Restauration

Samedi 28 janvier : Forum des études supérieures

Lundi 6 février 17h30 : Conseil Etablissement

Samedi 18 mars : Portes ouvertes

Jeudi 4 mai 17h30 : Commission Restauration

Mardi 16 mai 17h30 : Conseil d'Etablissement

Jeudi 18 mai 17h30 : Conseil Pastoral

**Prochain CA APEL**

Lundi 27 mars à 20h

Guillaume LEGENDRE  
Président

Caroline FOUCART  
Secrétaire