

# PROCÈS VERBAL DE L'ASSEMBLÉE GÉNÉRALE ORDINAIRE



APEL LA PROVIDENCE NICOLAS BARRÉ

Lundi 6 octobre 2025

## Ouverture de l'Assemblée générale à 20h10

### Etaient présents (42):

Mme PLANTEC (Directrice école), Mme DONA (Directrice lycée), Mme DUMOUCHEL (Directrice collège)

(membres du CA) Béatrice SCHENCKERY, Véronique BLOT COURTOIS, Aurélie LE BARZIC, Samuel LASSAIRE, Sandra POUGHEON, Anne SOARES GRANJA, Ludovic EDELINE, Mathilde BOIVIN, Lorène CHABILAN, FERNANDES Camille, GANDAIS Philippe, Séverine LAVENUE, Lucie LEPOITTEVIN, Dominique PARA, ROBICHON Aude, François FAUCHEUX, Patrick-Charles DARRAS, TABIA LEFEVRE Christelle, Audrey ALBENQUE, Florence MARJOLLET, Marine ROBERT de CURNON.

(Parents d'élèves non membres) Frédéric BOYENVAL, Harmony CHAUTARD, Pascaline CLATOT, Diane MORILLE, Antoine COUSSENS, Florian LAFON, MASSÉ Olivier, Cécile MILINAIRE, Marie CANUEL, Adrien LEMARCHAND, Mathieu SIMUN, Marion GONAND, BAILLY Coralie, Audrey HENRY SALL, Emilie ROCHELLE, Laetitia LAFAYE VAUCLIN, Hélène LEFORT, Florian LANGLARD.

Absences excusées (1) : Charlotte NICAISE

Pouvoirs : Damien et Perrine CHERON donnent pouvoir libre à un membre présent

---

## INTRODUCTION / ACCUEIL

### Intervention de Mme Schenkery :

Béatrice Schenkery, présidente de l'APEL remercie les parents présents et présente les directrices à l'assemblée ainsi que les membres actuels du bureau (tour de table).

Elle rappelle la mobilisation des équipes en place et l'investissement nécessaire. Elle évoque l'importance du lien entre les parents et l'équipe éducative.

*Elle rappelle qu'il s'agit d'une équipe de parents bénévoles "sympathiques et dynamiques" qui se mobilisent et œuvrent en synergie avec les chefs d'établissement pour le bien des enfants.*

Mme Schenkery rappelle la nécessité de l'implication des parents motivés pour rejoindre le CA. Elle rappelle l'importance de la disponibilité aux horaires du conseil (18h30) et de l'exigence en matière de présence et de responsabilisation.

## **Rappel du fonctionnement de l'APEL**

Un conseil d'administration (CA) est élu chaque année par les membres de l'APEL lors de l'AG. Les mandats ont une durée de 3 ans. **Le CA se réunit 4 fois par an les lundi à 18h30** - Il peut comptabiliser 29 membres au maximum pour notre APEL.

Un bureau est élu CHAQUE année et est composé comme suit :

Un président et 3 vice-présidents ; 1 trésorier et 1 trésorier adjoint ; 1 secrétaire et 1 secrétaire adjoint

De plus, il existe un **réfèrent** pour chaque projet. Une équipe par projet est choisie et se constitue en début d'année lors du premier CA notamment. Toute équipe peut être renforcée en cours d'année par l'ajout de bonnes volontés.

⇒ **Objectif** : mettre en place des réunions de travail ponctuelles pour préparer les temps forts et suivre les projets entre les réunions de CA qui sont très espacées et ainsi poursuivre le travail entre les CA. La répartition des grandes missions s'organise en commission. Un réfèrent pour chaque commission sera proposé.

Mme Schenckery présente les projets et évènements de l'année. L'objectif est de solliciter de l'aide de façon ponctuelle et de solliciter des parents disponibles pour renforcer les équipes en action. Il est rappelé la difficulté de trouver des bénévoles pour aider sur les grands temps. Tout cela implique d'assister aux réunions de préparations. Les membres du CA sont les référents et les moteurs des projets mais leur réalisation et leur pérennité nécessite de s'appuyer sur toutes les bonnes volontés.

---

## **Rappel des rôles et missions de l'APEL**

- **Rôle d'accueil de l'APEL** : des membres de l'APEL sont présents pour accueillir les parents lors de l'assemblée générale, aux journées portes ouvertes et le jour de la rentrée. Également lors de conférences ou événements ponctuels.
- **Rôle de représentation** : Conseils d'établissement et de discipline, réunions de rentrée, conseils de classe (parents correspondants), animation pastorale, restauration, CA de l'OGEC... Représentation à la **commission pastorale**, à la **Commission restauration**.
- **Rôle d'information** : BDI : financement d'outils d'information et d'orientation - en perte de dynamisme.
  - Par le site internet de l'APEL nationale [www.apel.fr](http://www.apel.fr)
  - Mme Dona, demande la présence des parents pour le BDI et évoque la reprise du financement de certains abonnements.
- **Role d'animation** : animer et initier les grands temps et évènements de l'établissement.
  - **Fête d'établissement** : c'est un temps fort et très attendu par les enfants. Cet événement majeur demande de l'aide en quantité et nécessite une longue organisation en amont! Des réunions sont organisées toutes les semaines précédant l'évènement.
  - **Marché de Noël** : vendredi toute la journée (**12 déc. 2025**) ⇒ demande beaucoup de travail mais demeure la plus grosse recette de nos actions.
  - Maintient de la journée de Noël le dernier vendredi juste avant les vacances.
  - **Les opérations Sapins et chocolats** : Permet d'offrir des sapins à l'établissement (5 sapins).

- La Tombola devrait être relancée cette année.
- Organisation de conférences : ciblant parents et élèves. Réfléchir à des thématiques à aborder cette année et au format : présentiel, visio ? Quel jour ? Quel créneau horaire ?
- **Rôle d'aide aux familles :**
  - Service de Fournitures scolaire : le partenariat avec la Librairie Colbert est poursuivi.
  - Subventions : en fonction des demandes et projets soumis.
  - Achat de matériel pédagogique

## **RAPPORT MORAL ET D'ACTIVITÉ**

Les parents d'élèves sont régulièrement représentés au sein des différentes instances de fonctionnement de l'établissement. (Conseil d'établissement, Commission restauration, Conseil de discipline, Commission Pastorale ou encore le conseil d'administration de l'OGEC).

Sur 2024-2025, en terme d'animations : le marché de Noël a eu un grand succès (même s'il est de plus en plus difficile d'avoir des parents disponibles sur un vendredi).

La journée de Noël a été maintenue (avec une distribution de chocolat chaud et de biscuits à l'ensemble des élèves de l'établissement). Et nous avons clôturé l'année scolaire avec une belle fête d'établissement...

Plusieurs projets ont pu être partiellement financés cette année :

- |                                                   |                                                  |
|---------------------------------------------------|--------------------------------------------------|
| ● Fresque murale maternelles                      | ● Jeux de société pour la vie scolaire (collège) |
| ● Classe de mer CP/CE1                            | ● Conférences Amour et amitié (1ères et Tles)    |
| ● L'art en émotion CE2                            | ● Sensibilisation harcèlement (2ndes)            |
| ● Projet Cinéma CM2                               | ● Journée de fin de scolarité pour les Terminale |
| ● Journée d'intégration des 6èmes                 |                                                  |
| ● Conférences EARS                                |                                                  |
| ● Matériel pour les élèves à besoins particuliers |                                                  |

⇒ **Soit environ 20 000€ d'aide financière provenant de l'APEL.**

⇒ VOTE d'approbation : (à main levée) : Contre : 0 - Abstention : 0

⇒ **Le Rapport Moral est approuvé à l'unanimité**

## RAPPORT FINANCIER

| Opérations                   | Budget voté | Revenus | Dépenses  | Résultats 2024/2025 |
|------------------------------|-------------|---------|-----------|---------------------|
| Subvention Ecole             | 8 500 €     | - €     | - 8 350 € | -8 350 €            |
| Subvention Collège           | 6 500 €     | - €     | - 6 500 € | -6 500 €            |
| Subvention Lycée             | 2 500 €     | - €     | - 2 500 € | -2 500 €            |
| Subv. Exceptionnelle Ecole   | 4 800 €     | - €     | - 4 800 € | -4 800 €            |
| Subv. Exceptionnelle Collège | 3 700 €     | - €     | - 1 756 € | -1 756 €            |
| Subv. Exceptionnelle Lycée   | 1 500 €     | - €     | - 610 €   | -610 €              |
| Subvention Gamadascar        | 1 500 €     | - €     | - €       | 0 €                 |
| Journée de Noël              | 900 €       | - €     | - 292 €   | -292 €              |
| Investissement Matériels     | 2 000 €     | - €     | - 853 €   | -853 €              |
| Frais de fonctionnement      | 1 000 €     | - €     | - 802 €   | -802 €              |

| Opérations                | Budget voté      | Revenus         | Dépenses         | Résultats 2024/2025 |
|---------------------------|------------------|-----------------|------------------|---------------------|
| Cotisations               | 3 000 €          | 16 996 €        | - 14 251 €       | 2 745 €             |
| Fournitures scolaires     | 1 600 €          | 1 627 €         | - €              | 1 627 €             |
| Marché de Noël            | 7 000 €          | 11 372 €        | - 3 743 €        | 7 629 €             |
| Sapins/Chocolats de Noël  | 900 €            | 2 322 €         | - 1 505 €        | 817 €               |
| Sapins                    |                  | 1 726 €         | - 1 505 €        | 220 €               |
| Chocolats de Noël         |                  | 596 €           | - €              | 596 €               |
| Opération Fleur et Nature |                  | 261 €           | - €              | 261 €               |
| Projet Ecole              |                  | 2 053 €         | - 1 579 €        | 474 €               |
| Kermesse Repas Tombola    | 6 000 €          | 7 126 €         | - 4 209 €        | 2 917 €             |
| Revenus financiers        | 500 €            | 1 568 €         | - €              | 1 568 €             |
| <b>Total</b>              | <b>-13 900 €</b> | <b>43 325 €</b> | <b>-51 750 €</b> | <b>-8 425 €</b>     |

La subvention exceptionnelle est maintenue encore cette année. Un projet de mur d'escalade est en cours pour le collège et le lycée. Le projet doit être réévalué car il n'a pas obtenu la subvention attendue.

Le marché de Noël est une grande source de bénéfices.

l'APEL prévoit à nouveau l'achat de matériel : nouveaux barnums et tables pliantes qui n'ont pas été achetées l'année passée.

⇒ VOTE d'approbation (à main levée)

Contre : 0 - Abstention : 0 ⇒ **Le rapport financier est approuvé à l'unanimité**

---

## **RAPPORT D'ORIENTATION**

Nos objectifs pour cette année :

- ☐ Assurer la continuité de nos missions.
- ☐ Poursuivre nos propositions (chocolats Noël, sapins, opération initiatives, fournitures scolaires, ...)
- ☐ Développer de nouvelles propositions pour financer les projets. Appel à idée et à nouveaux projets.
- ☐ Accompagner les parents correspondants dans leur mission (+ primaire ?).
- ☐ Réactualiser nos outils de communication (flyer de présentation des activités et projets de l'APEL).
- ☐ Organiser des conférences pour les parents.
- ☐ Créer davantage de moments de convivialité entre parents de l'APEL.

Le souhait est de développer de nouveaux projets afin de se renouveler. L'équipe est à l'écoute de nouvelles idées, de nouveaux partenariats etc...

Un objectif est aussi de créer davantage de moments de convivialité au sein de l'APEL

⇒ VOTE d'approbation (à main levée)

Contre : 0 / Abstention : 0

**Le rapport d'orientation est approuvé à l'unanimité**

---

## **BUDGET PRÉVISIONNEL ET COTISATION 2025/2026**

**Au sujet de la cotisation APEL 2025/2026 :**

La cotisation finance les actions menées par l'APEL aux différents échelons du mouvement :

À l'Établissement est versé **3.35€**

Au Département : 2.60€

À l'Académie : 2.29€

À l'APEL National : 3.00€

Une partie est attribuée aux Services APEL : 4.80€ (abonnement au magazine Famille & éducation, accès au site internet apel.fr, accès à la plateforme téléphonique d'information et de conseil aux familles)

Il n'y a pas d'augmentation proposée pour la cotisation 2026-2027.

Elle est maintenue à 16.04€ par an et par famille.

**Tableau du budget prévisionnel pour l'année 2025 - 2026 :**

| DEPENSES                     | BUDGET 2025/2026 |
|------------------------------|------------------|
| Subvention Ecole             | 8 500 €          |
| Subvention Collège           | 6 500 €          |
| Subvention Lycée             | 2 500 €          |
| Subv. Exceptionnelle Ecole   | 4 800 €          |
| Subv. Exceptionnelle Collège | 3 700 €          |
| Subv. Exceptionnelle Lycée   | 1 500 €          |
| Subvention Gamadascar        | 1 500 €          |
| Journée de Noël              | 900 €            |
| Investissement Matériels     | 2 000 €          |
| Frais de fonctionnement      | 1 000 €          |
| <b>Total</b>                 | <b>32 900 €</b>  |

| RECETTES               | BUDGET 2025/2026 |
|------------------------|------------------|
| Cotisations            | 3 000 €          |
| Fournitures scolaires  | 1 600 €          |
| Marché de Noël         | 7 000 €          |
| Sapins/Chocolat        | 900 €            |
| Opérations Initiatives |                  |
| Projet Ecole           | 500 €            |
| Kermesse Repas Tombola | 6 000 €          |
| Revenus financiers     | 500 €            |
|                        |                  |
| <b>Total</b>           | <b>19 500 €</b>  |

Proposition de voter la subvention habituelle et de renouveler les mêmes niveaux de subventions.

⇒ Prévision d'achat de tables pliantes et d'un ou deux barnums.

|                                      |                  |
|--------------------------------------|------------------|
| <b>RESULTAT NET BUDGET 2025/2026</b> | <b>-13 400 €</b> |
|--------------------------------------|------------------|

N.B. : Intervention au sujet des subventions attribuées au projet Gadamascar... Pourquoi une attribution de subvention spécifiquement et de façon privilégiée vers ce projet plutôt que d'autres ? Mme DONA et Mme SCHENCKERY justifient cette attribution au regard de l'action solidaire du projet et de l'investissement constant des élèves ST2S qui sont présents pour aider l'APEL sur les grands temps.

Intervention au sujet de l'attribution d'une subvention au projet Togo. L'attribution de subvention vers ce projet pourrait être prélevée sur l'enveloppe du lycée.

Question au sujet des fournitures scolaires : il a été observé un problème de communication et certains documents qui n'ont pas pu être transmis à temps ou pas du tout.

Ce point est à revoir pour la transmission efficace des documents cette année. Il y a effectivement eu moins d'achat de fourniture cette année via ce partenariat et donc un manque à gagner.

⇒ **VOTE d'approbation (à main levée)**

Contre : 0 - Abstention : 0 - **Le budget prévisionnel et la cotisation sont approuvés à l'unanimité**

---

Les directrices remercient les parents et l'équipe APEL.

- Intervention de Madame DONA pour l'établissement et le lycée : Cette année 2 recrutements ont eu lieu. Un projet en lien avec le bien-être des élèves est en cours. Une nouvelle infirmière est arrivée et est déjà très sollicitée. Un règlement a dû être mis en place pour limiter l'affluence. Les élèves doivent préalablement passer par le cadre éducatif pour justifier de la visite ou non à l'infirmerie. Le fonctionnement avec le centre Psycho éducatif de l'enseignement catholique a cessé. La cotisation de l'école auprès de cette structure au regard du service rendu pour l'établissement n'était pas ajusté. Le temps de présence de la psychologue n'était pas suffisant. Les besoins augmentent et il était nécessaire d'avoir la présence d'un psychologue de façon quasi permanente. Certains jeunes ne vont pas bien et les demandes d'aide augmentent. Un psychologue à mi-temps a donc été recruté. Il est présent les Lundis, mardis, jeudis et vendredis. C'est un point écoute pour l'école, le collège et le lycée. Cette personne est également formée à l'orientation et peut donc répondre à la demande d'orientation.
  - Intervention Mme Dumouchel : Un projet de médiation animale est à l'étude.
- 

### **ELECTION DU NOUVEAU CONSEIL D'ADMINISTRATION**

Il est rappelé que les membres du Conseil d'administration (CA) sont élus pour 3 ans selon les statuts de l'association. Préparation du vote pour le renouvellement des membres après un mandat de plus de 3 ans. Les membres sortants ne sont pas prioritaires et donc se représentent comme nouveaux candidats.

**Membres sortants** : 9

| <b>Membres du CA APEL SORTANTS 2024 - 2025</b> |            |                  |                     |
|------------------------------------------------|------------|------------------|---------------------|
| 1                                              | Aurélie    | DELESALLE        | Secrétaire adjointe |
| 2                                              | Béatrice   | SCHENKERY        | Présidente APEL     |
| 3                                              | Lucie      | VIARDOT          |                     |
| 4                                              | Marine     | ROBERT DE CURNON |                     |
| 5                                              | Christelle | TABIA LEFEVRE    |                     |
| 6                                              | Julia      | PITHON           |                     |
| 7                                              | Laurence   | MEROUR           |                     |
| 8                                              | Camille    | FERNANDES        |                     |
| 9                                              | Fabienne   | DAMERVAL         |                     |

## ENTRANTS (CANDIDATS) : (5)

|   | Nom Prénom        | Enfants              |
|---|-------------------|----------------------|
| 1 | Frédéric BOYENVAL | (CE1)                |
| 2 | Antoine Coussens  | (CP, Petite section) |
| 3 | Pascaline CLATOT  | (moy section, CM1)   |
| 4 | Marie Canuel      | (5ème, CP)           |
| 5 | Harmonie Chautard | (CE2, 5eme)          |

**Membres à re-élire** : (plus de 3 ans d'ancienneté au CA)

- Séverine LAVENUE
- Lorène CHABILAN
- Sandra POUGHEON

**ELECTIONS du nouveau CA** : ⇒ Vote à main levé : **Le nouveau CA est voté à l'unanimité**

## AGENDA : quelques dates à retenir

Comission Pastorale : Jeudi 9/10 - 17h30

Journée de Noël : 21 décembre 2025

CA : Lundi 3 novembre 2025 à 18h30

CA : Lundi 12 janvier 2026 à 18h30

Marché de Noël : Vendredi 12 décembre 2025  
(aide sollicitée le jeudi soir et le vendredi soir).

CA : Lundi 16 mars 2026 à 18h30

CA : Lundi 11 mai 2026 à 18h30

Fête Etablissement : Samedi 27 juin 2026

### Interventions diverses :

Mme Dona évoque la baisse démographique avec une perte de 11000 élèves pour l'enseignement catholique. Elle demande aux parents de se faire les relais et porte-parole de l'établissement privé. Il est souvent évoqué un décalage de notation entre le privé et le public. Dans les faits, les enseignants ne notent pas plus sévèrement dans le privé, selon les chiffres du rectorat.

De plus, elle précise qu'étant donné le caractère catholique de l'établissement, les messes seront maintenues au sein de la vie de l'établissement.

Au sujet de l'internat : cette année, le nombre d'internes s'est maintenu. L'établissement a été contacté par l'UIMM pour permettre le logement d'alternants entre 15 et 18 ans qui occupent 20 places à l'étage du bâtiment des garçons.

Mme Chabilan évoque un manque de valorisation de ce qui est mis en place avec un manque de soutien de la part des municipalités envers les établissements catholiques. Il peut être pertinent de réviser la communication et peut-être d'amplifier les canaux d'annonce et d'affichage pour l'annonce des portes ouvertes par exemple.

**Vote d'approbation du Procès Verbal de l'AG 2024 (à main levée).**

⇒ Contre : 0 / Abstention : 0

⇒ **Le PV Approuvé à l'unanimité**

⇒ (Départ des participants ne souhaitant pas participer au CA).

---

## ELECTION Des Membres du BUREAU

**Election du nouveau bureau** : Recueil des candidatures et rappel des postes à pourvoir.

**Sont candidats** (Cf. tableau) ⇒ Vote à main levée : **Les candidats sont élus à l'unanimité.**

Tableau des membres élus pour l'année 2025/2026

|               |           |                         |
|---------------|-----------|-------------------------|
| LASSAIRE      | Samuel    | Président               |
| LE BARZIC     | Aurélie   | Vice-Présidente collège |
| ALBENQUE      | Audrey    | Vice-Président école    |
| POUGHEON      | Sandra    | Vice-Présidente lycée   |
| SOARES-GRANJA | Anne      | Trésorière              |
| MARJOLLET     | Florence  | Secrétaire              |
| BLOT          | Véronique | Secrétaire adjointe     |
| EDELINE       | Ludovic   | Trésorier adjoint       |
| CHABILAN      | Lorène    | Référent Kermesse       |
| LE DROGUENE   | Yoann     | Chargé de COM           |

**AG clôturée à 21h53**

---



**Béatrice Schenckery**, présidente



**Véronique Blot**, secrétaire de séance